



## PATTO DI COLLABORAZIONE

### **ACCETTANDO DI LAVORARE CON ARCHIMEDIA SI ACCETTA LA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI:**

L'inserimento di attività non previste dal preventivo deve essere formalizzato tramite comunicazione scritta da parte del committente. Archimedia si impegna ad evadere le richieste entro **5 giorni lavorativi**. Nel caso le attività prevedessero tempi di progettazione, elaborazione e realizzazione più complesse, verrà concordata una specifica data di consegna.

#### **GRAFICA:**

Ogni progetto grafico che preveda creatività, parte da un primo brief iniziale da parte del cliente e prevede la presentazione di **due layout** tra cui scegliere. Selezionata la proposta più confacente, si procederà con la realizzazione del file definitivo a cui sarà possibile apportare ulteriori modifiche (per un massimo di **3 aperture file**). Nel caso nessuna delle proposte venga accettata si procederà alla realizzazione di **ulteriori N° 2 proposte che saranno rendicontate a parte rispetto al preventivo accettato**.

Rielaborazioni grafiche già realizzate: il riadattamento dimensionale e/o contenutistico di grafiche già realizzate e non preventivate inizialmente (a titolo esemplificativo ma non esaustivo: formati editoriali differenti, adattamento per i social ecc.) è da considerarsi comunque una nuova elaborazione grafica. Anche in questo caso sarà possibile apportare sul riadattamento presentato ulteriori modifiche (per un massimo di tre aperture file)

**Gestione tecnica con i fornitori:** Archimedia è disponibile a prendere in carico la gestione dei rapporti con i fornitori terzi, quali poligrafici, stampatori, tipografie, emittenti ecc. Questo tipo di servizio verrà rendicontato (con specifica descrizione) con l'applicazione della tariffa oraria di 43€/h qualora non fosse già inclusa in altri accordi (es. pacchetti orari ad esaurimento). In caso di gestione diretta da parte del committente, dovranno essere fornite per ogni singolo progetto da realizzare, le caratteristiche tecniche richieste\*.

**Prima di ogni pubblicazione** il materiale dovrà essere validato dal Committente



## PATTO DI COLLABORAZIONE

tramite forma scritta (incluso whatsapp). Ricevuta la conferma a procedere Archimedia si occuperà dell'invio del file al fornitore terzo, mettendo sempre in copia il Committente. **L'OK a procedere** sgrava completamente Archimedia da eventuali contestazioni da parte del Committente a prodotto finito e stampato, fatte salve comprovate inottemperanze o incongruità del servizio erogato. Solo in questo caso Archimedia si farà carico degli eventuali costi di stampa sostenuti dal Committente, ritirando il materiale difettoso.

### VIDEO:

Se la produzione prevede una fase creativa deve essere esplicitata in sede di preventivo. Eventuali richieste sul set vengono conteggiate a parte, d'accordo con il cliente. Ogni ora sul set non preventivata avrà un costo orario di 43€/h. In fase di post produzione, il cliente avrà la possibilità di richiedere modifiche sul lavoro fino a un massimo di **tre aperture del progetto**. Ogni modifica ulteriore sarà quantificata in base all'impegno orario richiesto dal nuovo intervento, con un costo orario di 43€/h.

### RISORSE ESTERNE:

Il preventivo non prende in considerazione l'eventuale ricorso ad **immagini, clip, musiche, template acquistate presso banca immagine**. Queste saranno rendicontate a parte in base alla scelta del cliente. Se non previsto dall'accordo di collaborazione o dal preventivo, i costi di rinnovo di eventuali domini e/o il canone relativo allo spazio server saranno addebitati in un'unica formula a cadenza annuale in concomitanza al rinnovo del servizio. Qualora il Committente decida di gestire direttamente questi costi e servizi (ricorrendo ad altri fornitori e a risorse proprie) è necessario presentare comunicazione scritta di disdetta.

### SOCIAL

La gestione social avverrà tramite pianificazione editoriale condivisa con il cliente tramite la redazione di un file excel. Ogni tipo di modifica, aggiornamento,



## PATTO DI COLLABORAZIONE

variazione, sarà da notificare per mettere al corrente le parti di tali modifiche. Il file dovrà quindi essere modificato e condiviso sostituendo in toto la programmazione precedente. Il caricamento dei contenuti avverrà nei modi e negli orari stabiliti dal calendario editoriale, eccezion fatta per eventuali pubblicazioni in giornate prefestive o festive. Per prendere in carico tale incombenza è necessario estendere l'accordo di gestione inserendo a budget una quota ulteriore, pari a 200 euro forfettarie/anno che saranno inserite in un'unica soluzione ad avvio lavori.

Prima di ogni pubblicazione **il materiale dovrà essere validato dal Committente** tramite forma scritta (incluso whatsapp). Ricevuta la conferma a procedere Archimedia si occuperà dell'invio del file al fornitore terzo, mettendo sempre in copia il Committente. L'OK a procedere sgrava completamente Archimedia da eventuali contestazioni da parte del Committente a prodotto finito postato, fatte salve comprovate inottemperanze o incongruità del servizio erogato. I costi di sponsorizzazione saranno concordati tramite forma scritta e quantificati a parte.

### **COSTI**

I costi riportati sono da considerarsi iva esclusa.

Il saldo avverrà nelle modalità che verranno concordate tramite forma scritta e specifica tra le parti (unica soluzione a chiusura lavori – suddivisione in tranche – pagamento rateizzato mensile – ecc).

Il preventivo ha una validità di 15 giorni a partire dal giorno di redazione.

### **\* SCHEDA CARATTERISTICHE TECNICHE RICHIESTE:**

**VIDEO:** destinazione d'uso; estensione del file (AVI, MP4, ecc); qualità delle immagini; durata della clip;

**GRAFICA:** dimensioni necessarie ed eventuali abbondanze di stampa; estensione del file (eps; pdf; jpg; ecc); eventuali modelli di fustelle (se presenti);

**FOTOGRAFIA:** risoluzione delle immagini; dimensione delle immagini; estensione del file (pdf; tiff; psd; jpg; png)